

【 浄様式 124 】

「 コンピュータ情報提供依頼書 」

令和 年 月 日

浄土宗宗務総長 殿

依 頼 者

(団体代表者)

印

以下の情報の提供について「個人情報の取扱いに関する誓約書」を添えて依頼します。

1、内容（打ち出し内容を具体的に）

--

2、用途（何に使用するのか）

--

3、提供形式

データ打ち出し 宛名シール ※いずれかにチェック（ ）してください。

4、期限（いつまでに必要か）

令和 年 月 日頃までに提供を希望します。

(データ確認及び決裁のため、遅くとも期限の2週間前までに依頼書を提出してください。)

以 上

以下、宗務庁記入欄

データ取扱部署 (部)			情報管理部署 (企画調整室)		
部長	課長	担当	室長	課長	担当
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日

企画調整室決裁 → データ取扱部署決裁・データ抽出 → 企画調整室提供形式加工・発送 の順
企画調整室発送日： 年 月 日 (担当：)